

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного
вида №89 «Зоренька»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
И.Л. Архипенкова
« 20 14 г.



Положение
О комиссии по социальным вопросам Муниципального
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида №89 «Зоренька»

Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации". В соответствии с положением о Фонде социального страхования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.02.1994 г. № 101, для осуществления практической работы по социальному страхованию в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька» образуется комиссия по социальному страхованию.

Комиссия по социальному страхованию осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, а также решениями Фонда социального страхования Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по социальному страхованию образуется в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька», зарегистрированном в качестве страхователя в Государственного учреждения – Вологодское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации (далее по тексту – Филиал).

1.2. Члены комиссии по социальному страхованию избираются из числа представителей администрации Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька» и представителей работников, которые избираются на Общем собрании работников.

2. Функции комиссии

Комиссия решает вопросы о:

2.1. Расходовании средств социального страхования, предусмотренных на санаторно-курортное лечение, отдых работников, оплату листов нетрудоспособности, осуществляет контроль за их использованием.

2.2. Распределении, порядке и условиях выдачи застрахованным путевок для санаторно-курортного лечения, отдыха, приобретенных за счет средств социального страхования.

2.3. Комиссия:

2.3.1. Ведет учет работников, нуждающихся в санаторно-курортном лечении и отдыхе.

2.3.2. Осуществляет контроль за правильным начислением и своевременной выплатой пособий по социальному страхованию.

2.3.3. Проверяет правильность определения администрацией Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька» права на пособие, обоснованность лишения или отказа в пособии.

2.3.4. Рассматривает спорные вопросы по обеспечению пособиями по социальному страхованию между работниками и администрацией Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька».

2.4. Комиссия проводит анализ использования средств социального страхования в Учреждении, вносит предложения администрации и представителю Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька» о снижении заболеваемости, улучшении условий труда, оздоровлении работников и членов их семей и проведении других мероприятий по социальному страхованию.

3. Права и обязанности комиссии

3.1. Комиссия вправе:

3.1.1. Проводить проверки правильности назначения и выплаты пособий по социальному страхованию администрацией Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька» как по собственной инициативе, так и по заявлениям (жалобам) работников Учреждения.

3.1.2. Запрашивать у администрации Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька», органов государственного надзора и контроля и органов общественного контроля за охраной труда материалы и сведения, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию, и выносить соответствующие решения.

3.1.3. Принимать участие в выяснении администрацией Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька», органами государственного надзора и контроля и органами общественного контроля за охраной труда обстоятельств несчастных случаев на производстве, в быту, в пути на работу или с работы и др.

3.1.4. Участвовать в проведении органами Фонда социального страхования Российской Федерации ревизий (проверок) в целях осуществления контроля за правильным и рациональным расходованием средств социального страхования.

3.1.5. Участвовать в осуществлении органами управления здравоохранения контроля за выдачей листков нетрудоспособности лечебно-профилактическими учреждениями, обслуживающими работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька».

3.1.6. Обращаться в филиал, зарегистрировавшее страхователя, при возникновении спора между комиссией и администрацией Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька», а также в случае неисполнения администрацией Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька» решений комиссии;

3.1.7. Получать в филиале нормативные акты и необходимую информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию.

3.1.8. Проходить обучение по вопросам социального страхования, организуемое филиалом.

3.1.9. Вносить предложения по организации работы по социальному страхованию в учреждении.

3.2. Комиссия обязана:

в случае установления нарушений действующего законодательства по социальному страхованию информировать администрацию Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька» и филиал.

3.2.1. Представлять материалы о работе комиссии по запросам от филиала.

3.2.3. Представлять Общему собранию работников и администрации Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька» отчет о своей деятельности не реже одного раза в год и по истечении срока полномочий;

3.2.4. Рассматривать в 10-дневный срок заявления (жалобы) работников учреждения по вопросам социального страхования.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия избирается на срок от 1 до 3-х лет. Члены комиссии могут быть переизбраны до истечения срока полномочий решением Общего собрания работников.

4.2. Из числа членов комиссии большинством голосов избирается председатель комиссии.

4.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Решения комиссии по социальному страхованию оформляются протоколом. Протоколы прошиваются,

нумеруются и хранятся в архиве Учреждении сроком определенным номенклатурой дел.

4.4. На время выполнения обязанностей членов комиссии, если эти обязанности осуществляются в рабочее время, работникам может гарантироваться сохранение места работы и среднего заработка в соответствии с коллективным договором.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания комиссии по социальным вопросам оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Комиссии;
- ход обсуждения вопросов;
- решение комиссии.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем комиссии.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6. Контроль за работой комиссии. Обжалование решений комиссии

6.1. Контроль за работой комиссии осуществляет заведующий Учреждением и Государственное учреждение – Вологодское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации.

6.2. Решения комиссии могут быть обжалованы в Государственном и – Вологодского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента издания приказа и утверждения заведующим Учреждением.

Принято и рассмотрено на Общем собрании работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька» Протокол от 01.09.2014
№ 3

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

Крупина Н.Ю. Крупина
«01» 09 2014 г.