

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного
вида №89 «Зоренька»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
И.Л. Архипенкова
«06» марта 20 15 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском совете
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька»

1.1. Родительский совет содействует объединению усилий семьи и Учреждения в деле воспитания и обучения детей, оказывает помощь учреждению в определении и защите социально незащищенных детей.

1.2. Деятельность и компетенция Родительского совета регламентируется соответствующим положением, принимаемым Общим собранием работников и утверждаемым заведующим Учреждением.

1.3. Родительский совет руководствуется в своей деятельности ФЗ - 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька».

2. Задачи и содержание работы Родительского совета Учреждения

Родительский совет Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька»:

2.1. Принимает участие в обсуждении Устава Учреждения, внесение в него дополнений и изменений.

2.2. Обсуждает перспективный план развития Учреждения.

2.3. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, осуществляет контроль за использование внебюджетных средств на нужды Учреждения.

2.4. Рассматривает жалобы и заявления родителей (законных представителей) детей на действие (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения.

2.5. Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программы развития Учреждения.

2.6. Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни Учреждения, организации досуга.

2.7. Способствует охране и укреплению здоровья воспитанников.

3. Состав и формирование совета. Организация работы Родительского совета

3.1. Родительский совет Учреждения состоит из родителей (законных представителей).

3.2. Из числа родителей (законных представителей) выбирают председателя Родительского совета.

3.3. Председатель родительского совета организует и планирует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решение совета, контролирует их выполнение.

3.4. Родительский совет планирует свою работу в соответствии с планом работы Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька».

3.5. Заседания Родительского совета созываются не реже 1 раза в 3 месяца. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

3.6. Дата, время, место, повестка заседания Родительского совета, а также необходимые материалы до сведения членов Родительского совета доводятся не позднее, чем за 3 дня заседания Родительского совета.

3.7. Решения совета считаются правомочными, если на заседании Родительского совета присутствовало не менее половины его членов, включая заведующего.

3.8. Каждый член Родительского совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов, решающим голосом является голос председателя родительского совета.

3.9. На заседании ведется протокол, в котором указывается:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество, присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления;

3.10. Протокол заседания Родительского совета подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

4. Правовой статус Родительского совета

4.1. Решения, принятые Родительским советом и в пределах его компетенции обязательны для исполнения родительской общественности. Решения распространяются на педагогических работников.

4.2. Родительский совет имеет право вносить на рассмотрение заведующего, педагогического совета предложения по усовершенствованию образовательной работы, в том числе работы педагогического коллектива с родителями детей, другим вопросам, связанным с условиями обеспечения учебно-воспитательной деятельности. Заведующий Учреждения, орган самоуправления в течение десяти дней рассматривает поступившие предложения и письменно информирует Родительский совет о принятых по нему решениях.

4.4. Родительский совет обращается самостоятельно или совместно с администрацией в органы управления, общественные организации и

предприятия, учреждения культуры и спорта по вопросам оказания помощи в деятельности Учреждения.

4.5. Члены Родительского совета имеют право быть избранными в родительский комитет групп.

4.6. Знакомиться с нормативными документами Учреждения.

4.7. Посещать заседания педагогического совета.

4.8. Каждый член Родительского совета имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей вносить на рассмотрение родительского совета вопросы, связанные с улучшением работы Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №89 «Зоренька».

5. Ответственность родительского совета

5.1. Совет отвечает за:

5.1.1. Выполнение плана работы.

5.1.2. Выполнение решений, рекомендаций Родительского совета.

6. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения заведующим Учреждением.

5.5. Настоящее положение пересматривается по мере необходимости не реже чем 5 лет.

Положение о Родительском совете рассмотрено и принято на Общем собрании родителей

Протокол «10» *октября* 20 *15* г. № *1*

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

Крупина Н.Ю. Крупина

« *06* » *03* 20 *15* г.

